

PATVIRTINTAS
VšĮ Raseinių neįgaliųjų dienos užimtumo centro
direktorius 2017-06-19 įsakymu Nr. V-21a

**VŠĮ RASEINIŲ NEĮGALIŲJŲ DIENOS UŽIMTUMO CENTRO 2017-2019 METŲ
KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO
PRIEMONIŲ PLANAS**

Programos tikslas: Atskleisti ir pašalinti korupcijos priežastis bei sąlygas Centre, įgyvendinant korupcijos prevencijos priemones, kaip poveikį asmenims, siekiant atgrasinti juos nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo.		
1. Uždavinys. <i>Korupcijos prevencijos srityje</i> - užtikrinti Centro vidaus norminių dokumentų, teisinio reglamentavimo ir priimamų sprendimų skaidrumą bei efektyvumą, šalinti korupcinio pobūdžio veiksnius.		
Priemonės:	Terminai	Vykdytojas/-ai
1.1. analizuoti korupcijos riziką Centre;	Nuolat	Centro direktorius, už korupcijos prevenciją atsakingas darbuotojas
1.2. parengti Centro Korupcijos prevencijos programą ir programos įgyvendinimo priemonių planą;	Iki 2017 m. birželio 1 d.	Centro direktorius, už korupcijos prevenciją atsakingas darbuotojas
1.3. supažindinti Centro darbuotojus su Korupcijos prevencijos programa ir jos įgyvendinimo priemonių planu;	Iki 2017 m. rugsėjo 1 d.	Centro direktorius, už korupcijos prevenciją atsakingas darbuotojas
1.4. atsižvelgiant į Korupcijos programos priemonių planą papildyti Centro darbo tvarkos taisykles, Centro Socialinės globos skyriaus nuostatus bei darbuotojų pareigybės aprašymus punktais dėl korupcijos prevencijos;	Iki 2017 m. spalio 1 d.	Centro direktorius, už korupcijos prevenciją atsakingas darbuotojas
1.5. tobulinti darbuotojų priėmimo į darbą atrankos, mokymo ir veiklos vertinimo sistemą;	nuolat	Centro direktorius
1.6. įdiegti efektyvią vidaus kontrolės sistemą.	2017 m.	Centro direktorius

1.7. įvertinti darbuotojų korupcinę riziką pagal veiklos sritį funkcijas, pareigybių aprašymus ir darbo tvarkas;	2018 m. vasario 1 d.	Centro direktorius
1.8. atlikti Korupcijos prevencijos programos ir jos įgyvendinimo priemonių monitoringą.	Kasmet iki sausio 31 d.	už korupcijos prevenciją atsakingas darbuotojas
1.9. supažindinti Centro darbuotojus su Korupcijos prevencijos programos ir jos įgyvendinimo priemonių monitoringo rezultatais.	Kartą per metus	už korupcijos prevenciją atsakingas darbuotojas
2 Uždavinys. <i>Korupcinio pobūdžio teisės pažeidimų tyrimo srityje - užtikrinti greitą ir išsamų korupcinio pobūdžio pažeidimų atskleidimą ir tyrimą, garantuojant pažeidėjo atsakomybės neišvengiamumą.</i>		
2.1. vidaus norminiuose aktuose nustatyti aiškiai ir griežtą darbuotojų atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus;	2017 m.	Centro direktorius
2.2. Centro interneto svetainėje skelbti kreipimąsi į centro lankytojus, raginant telefonu, paštu, elektroniniu paštu atvirai ar anonimiškai pranešti apie korupcijos apraiškas ar įtarimus apie tokio pobūdžio veikas įstaigoje.	Nuolat	už korupcijos prevenciją atsakingas darbuotojas
2.3. viešinti darbuotojų korupcinio pobūdžio nusižengimus;	Išaiškinus atvejį	už korupcijos prevenciją atsakingas darbuotojas
2.4. vykdyti periodines anonimines darbuotojų ir lankytojų apklausas dėl galimų korupcijos apraiškų nustatymo	Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo laikotarpiu	už korupcijos prevenciją atsakingas darbuotojas
3 Uždavinys. <i>Antikorupcinio švietimo srityje – supažindinti darbuotojus, lankytojus ir socialinių paslaugų gavėjus su korupcijos keliamu pavojumi, skatinti juos nesitaikstyti su korupcija, aktyviai su ja kovoti.</i>		
3.1. didinti antikorupcinio švietimo sklaidą, pasitelkiant visuomenės informavimo ir kitas priemones;	Nuolat	už korupcijos prevenciją atsakingas darbuotojas
3.2. sudaryti sąlygas darbuotojų kompetencijos tobulinimui korupcijos prevencijos srityje;	Pagal galimybes	Centro direktorius
3.3. organizuoti vidinius Centro darbuotojų mokymus korupcijos prevencijos klausimais;	Du kartus per metus	Centro direktorius, už korupcijos prevenciją atsakingas darbuotojas

3.4. konsultuoti ir informuoti Centro lankytojus korupcijos prevencijos klausimais;	Nuolat	už korupcijos prevenciją atsakingas darbuotojas
3.4. stiprinti darbuotojo, atsakingo už korupcijos prevenciją, kompetenciją koordinuojant veiklą ir tiriant korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus.	Pagal galimybes	Centro direktorius, už korupcijos prevenciją atsakingas darbuotojas
